**Demande de délivrance d’une attestation concernant une succession.**

Mme/Mr. Le Receveur du Bureau de Sécurité juridique

SPF-FINANCES - Documentation patrimoniale

(compétent pour une succession)

rue ………………………………….

……….. …………………………………..

Je soussigné/e, ...........................................................................................................................................

atteste qu'il/elle a déposé auprès de la Justice de paix du canton de ...................

une requête en renonciation à succession nom de son/ses/leurs enfants (Art. 410/5 du Code Civil) concernant :

Nom et Prénom du défunt: ...............................................

Lieu et date de naissance: ................................................

domicilié de son vivant: ........................................................................................

décédé le ........................................ à ..............................

Registre numéro national .................................................................................

Qu'il est nécessaire pour eux de déposer à l'appui de leur requête une série de documents:

* + un document attestant que le défunt était ou n'était pas propriétaire (d'aucun) de bien le jour de son décès,
  + la liste des biens dont le défunt était propriétaire le jour de son décès ainsi que leur valeur vénale,
  + la liste des personnes ayant renoncé à ladite succession,
  + les passifs éventuellement connus,

Veuillez agréer, Madame/onsieur le Receveur , l'assurance de ma considération distinguée.

Date : ..............................

(s) ................................

Tél / GSM : ………………………

Boîte e-mail : ………………